APROB

Rector

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Emil Ceban

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Stimate Domnule Rector,

 Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

angajat(ă) în funcţia de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

catedra/subdiviziunea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

solicit să-mi acceptaţi demisia din proprie iniţiativă din data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

cu returnarea permisului nominal de acces la locul de muncă (după caz) până la data demisiei și eliminarea contului de e-mail personalizat instituțional.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 data semnătura

Domnului Emil Ceban,

rector IP USMF „Nicolae Testemiţanu”,

profesor universitar, doctor habilitat în medicină

 COORDONAT

## Decan/şef catedră/şef subdiviziune

## Şef Departament Resurse Umane

## Şef adjunct Departament Resurse Umane

## Director adjunct, Biblioteca Ştiinţifică Medicală

## Contabil şef adjunct, Departamentul Evidenţă

## şi Gestiune Contabilă

**Notă: Conform art. 81, alin. (2) al CM RM, ziua încetării contractului individual de muncă se consideră ultima zi de muncă.**

**Cererea de demisie se depune cu cel puţin 14 zile calendaristice înainte de data demisiei.**