



Republica Moldova
COMISIA NAȚIONALĂ DE INTEGRITATE

ORDIN Nr. 5
din 08.02.2013

**cu privire la aprobarea Instrucțiunilor privind modul de
completare a declarațiilor cu privire la venituri și proprietate
și a declarațiilor de interese personale**

Publicat : 08.03.2013 în Monitorul Oficial Nr. 49-55 art Nr : 257 Data intrării în vigoare :
08.03.2013

Pentru punerea în aplicare a Legii nr.1264-XV din 19 iulie 2002 privind declararea și controlul veniturilor și al proprietății persoanelor cu funcții de demnitate publică, judecătorilor, procurorilor, funcționarilor publici și a unor persoane cu funcții de conducere (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr.72-75, art.229) și a Legii nr.16-XVI din 15 februarie 2008 cu privire la conflictul de interese (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr.72-75, art.231), și în temeiul pct.4 lit. h) și pct.12 lit. k) ale Regulamentului Comisiei Naționale de Integritate, aprobat prin Legea nr.180 din 19 decembrie 2012 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr.1-6, art.2),

ORDON:

1. Se aprobă:
Instrucțiunea privind modul de completare a declarațiilor cu privire la venituri și proprietate, conform anexei nr.1;
Instrucțiunea privind modul de completare a declarațiilor de interese personale, conform anexei nr.2.
2. Serviciul informare și relații cu publicul va asigura publicarea prezentului ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, precum și plasarea acestuia pe pagina web a Comisiei Naționale de Integritate.
3. Prezentul ordin intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

**PREȘEDINTELE COMISIEI NAȚIONALE
DE INTEGRITATE**

Anatolie DONCIU

Nr. 5. Chișinău, 8 februarie 2013.

INSTRUCȚIUNE
PRIVIND MODUL DE COMPLETARE A DECLARAȚIILOR
CU PRIVIRE LA VENITURI ȘI PROPRIETATE

Capitolul I

DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezenta Instrucțiune reglementează modul de completare, depunere și evidență a declarațiilor cu privire la venituri și proprietate, precum și atribuțiile și responsabilitățile persoanei colector.

2. În sensul prezentei Instrucțiuni, se definesc următoarele noțiuni:

Declarația cu privire la venituri și proprietate (în continuare *declarația*) – act personal și irevocabil despre venituri și proprietate, care se face în scris, pe propria răspundere a declarantului, pe un formular prevăzut în anexa nr.1 la Legea nr. 1264-XV din 19 iulie 2002 privind declararea și controlul veniturilor și al proprietății persoanelor cu funcții de demnitate publică, judecătorilor, procurorilor, funcționarilor publici și a unor persoane cu funcție de conducere (în continuare Legea nr. 1264-XV din 19.07.2002), conform art.3 și 4 ale aceleiași Legi și care poate fi rectificată doar în condițiile art. 10 alin. (2) al Legii menționate;

Declarant – subiect al declarării veniturilor și proprietății, prevăzut în art.3 din Legea nr.1264-XV din 19.07.2002;

Persoana colector – persoana desemnată responsabilă de colectarea declarațiilor cu privire la venituri și proprietate în cadrul entității în care activează declarantul, în conformitate cu art. 9 din Legea nr. 1264-XV din 19.07.2002;

Membru de familie – soț/soție, copii minori și persoane aflate la întreținere;

Proprietate – bunuri mobile și/sau imobile, inclusiv cele aflate în afara țării;

Venit – orice spor, adaos sau majorare a patrimoniului, indiferent de sursa de proveniență, exprimat în drepturi patrimoniale sau în alt folos patrimonial, obținut de subiectul declarării sau de membrii familiei acestuia în perioada de referință atât în țară, cât și în străinătate.

Capitolul II

MODUL DE COMPLETARE A DECLARAȚIEI

3. Declarația se completează de declarant pe formularul prezentat în anexa nr.1 la Legea nr.1264-XV din 19.07.2002.

4. Declarantul declară pe propria răspundere informația despre veniturile realizate și proprietățile deținute pe teritoriul Republicii Moldova și peste hotarele ei.

5. Declarația se completează manual, lizibil, cu pix sau cu cerneală. Declarația poate fi redactată la calculator, avînd în mod obligatoriu semnătura olografă a declarantului.

6. În „Preambul” se indică numele, prenumele și numărul de identificare a declarantului, funcția deținută și în cadrul căreia unități, data, tipul și numărul actului prin care a fost numit în această funcție, numele, prenumele și numărul de identificare a soției/soțului, copiilor minori, persoanelor aflate la întreținere, începutul și sfîrșitul perioadei în care s-au realizat veniturile și proprietățile deținute la momentul declarării.

7. Capitolul I. ”Venituri” se completează după cum urmează:

1) În coloanele:

a) ”Cine a realizat venitul” se indică numele, prenumele declarantului sau a membrului familiei acestuia;

b) „Sursa venitului” se indică denumirea entității de la care a fost primit venitul declarat;

c) „Serviciul prestat/obiectul generator de venit” se descrie succint serviciul/obiectul care a generat venitul declarat;

d) „Venitul încasat” se indică suma totală a venitului obținut pe parcursul perioadei de declarare de la sursa respectivă de venit.

2) La pozițiile:

a) „Venitul obținut la locul de munca de bază” se indică veniturile încasate cu titlu de salariu, sporuri, prime prevăzute de lege sau prin contracte individuale de muncă sau alte acte juridice pentru timpul efectiv lucrat în programul normal de lucru și în cel suplimentar, precum și alte drepturi salariale;

b) „Venitul obținut din activitatea didactică” se indică retribuițiile obținute din activitățile de instruire și educație, indiferent de nivelurile și treptele sistemului de învățământ;

c) „Venitul obținut din activitatea științifică și de creație” se indică veniturile obținute din valorificarea sub orice formă a drepturilor ce provin din brevete de invenție, desene și modele industriale, mostre, mărci de fabrică și comerț, procedee tehnice, know-how, din drepturi de autor și drepturi conexe dreptului de autor și celor similare acestora;

d) „Venitul obținut din depuneri la instituțiile financiare, inclusiv la cele de peste hotare” se indică veniturile obținute din depozite bancare, fonduri de investiții, forme echivalente de economisire și investiții;

e) „Venitul obținut din activitatea de reprezentant al statului în societățile comerciale” se indică veniturile obținute drept urmare a activității desfășurate în calitate de reprezentant al statului în societățile comerciale;

f) „Venitul obținut din donații și moșteniri” se indică venitul obținut din donație și valoarea totală a moștenirii;

g) „Venitul obținut din înstrăinarea sau deținerea valorilor mobiliare și a cote-părți în capitalul social al societăților comerciale” se indică veniturile obținute din dobânzi/dividende din transferul valorilor mobiliare, din înstrăinarea valorilor mobiliare sau a cotei-părți în capitalul social al societăților comerciale;

h) „Venitul obținut din înstrăinarea bunurilor mobile sau imobile” se indică veniturile obținute din înstrăinarea terenurilor, clădirilor, autovehiculelor, autoturismelor, tractoarelor, mașinilor agricole, mijloacele de transport naval, aerian și altor mijloace de transport care sînt supuse înmatriculării;

i) „Venitul obținut din alte surse legale (pensii, burse, indemnizații, premii etc.)” se indică sumele primite în monedă națională sau în valută străină (Euro, USD etc.) în calitate de pensii din bugetul asigurărilor sociale de stat, inclusiv primite în baza tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, din fonduri de pensii facultative și cele finanțate de la bugetul de stat și sumele obținute din relații generatoare de venituri sub formă de burse naționale sau internaționale, indemnizații, premii naționale sau pentru performanțe, veniturile obținute de la jocurile de noroc, loterii și de la campaniile promoționale atât în formă monetară, cît și nemonetară, despăgubiri și indemnizații unice, compensații, precum și orice alte surse legale.

8. Capitolul II ”Bunuri imobile” se completează după cum urmează:

1) La secțiunea 1 „Terenuri”, în coloanele:

a) „Nr. cadastral/localitatea” se indică numărul cadastral al terenului atribuit de organul cadastral, precum și adresa completă a terenului;

b) „Categorია” se include indicatorul corespunzător respectivului teren: (1) agricol; (2) forestier; (3) intravilan; (4) extravilan; (5) alte categorii de terenuri care se află în circuitul civil;

c) „Anul dobîndirii” se indică anul dobîndirii inclus în actul de proprietate;

d) „Suprafața” se indică suprafața totală prevăzută în actul de proprietate/actul juridic în temeiul căruia a fost transmis terenul;

e) „Cota-parte” se indică cota-parte aparținînd fiecărei persoane ale cărei bunuri sînt vizate de declarație (declarantul sau membrul familiei acestuia), conform actului de proprietate;

f) „Valoarea cadastrală” se indică valoarea estimată a terenului, conform Registrului bunurilor imobile;

g) „Modul de dobîndire” se indică tipul/denumirea actului juridic în temeiul căruia a fost dobîndit terenul (ex. contract de vînzare-cumpărare, contract de schimb, donație, moștenire etc.);

h) „Titularul” se indică numele, prenumele proprietarului terenului.

2) La secțiunea 2 „Clădiri”, în coloanele:

- a) „Adresa” se indică adresa completă a clădirii;
- b) „Categorია” se include indicatorul corespunzător respectivei clădiri: (1) apartament; (2) casă de locuit;
- (3) vilă; (4) spațiu comercial/de producție; (5) garaj; (6) altă avere imobilă;
- c) „Anul dobândirii” se indică anul dobândirii inclus în actul de proprietate;
- d) „Suprafața” se indică suprafața totală prevăzută în actul de proprietate;
- e) „Cota-parte” se indică cota-parte aparținând fiecărei persoane ale cărei bunuri sînt vizate de declarație (declarantul sau membrul familiei acestuia), conform actului de proprietate;
- f) „Valoarea cadastrală” se indică valoarea estimată a clădirii conform Registrului bunurilor imobile sau conform avizului de plată a impozitului pe bunurile imobiliare eliberat anual de organul fiscal;
- g) „Actul care certifică proveniența proprietății” se indică actul juridic în temeiul căruia a fost dobîndită clădirea (ex: contract de vînzare-cumpărare, de schimb, donație etc.);
- h) „Titularul”, în cazul bunurilor proprii, se indică numele, prenumele proprietarului (declarantul sau membrul familiei acestuia), iar în cazul bunurilor comune - numele, prenumele coproprietarilor (declarantul sau membrul familiei acestuia).

9. În capitolul III „Bunuri mobile” se declară autoturismele, camioanele, remorcile, vehiculele motorizate, mașinile agricole, mijloacele de transport naval, aerian și alte mijloace de transport care sînt supuse înmatriculării potrivit legii.

Coloanele cuprinse în acest capitol se completează după cum urmează:

- a) „Tipul, modelul” se indică tipul și modelul bunului mobil conform certificatului de înmatriculare;
- b) „Anul de fabricație” se indică datele ce se conțin în certificatul de înmatriculare;
- c) „Modul de dobîndire” se indică tipul/denumirea actului juridic în temeiul căruia a fost dobîndit bunul mobil (contract de vînzare-cumpărare, contract de schimb, donație etc.), inclusiv a sistemelor de finanțare a investițiilor (leasing, credit, împrumut etc.);
- d) „Anul dobîndirii” se indică datele din actul care certifică dobîndirea bunului mobil;
- e) „Valoarea (în lei) conform documentului care certifică proveniența proprietății” se indică valoarea (costul) menționată în documentul care certifică proveniența proprietății (vînzare-cumpărare, schimb, moștenire etc.);
- f) „Locul înregistrării” se indică datele menționate în certificatul de înmatriculare;
- g) „Numărul de înregistrare” se indică numărul de înregistrare înscris în certificatul de înmatriculare;
- h) „Titularul” se indică numele, prenumele declarantului sau a membrului familiei acestuia înscris în certificatul de înmatriculare.

10. Capitolul IV „Active financiare” se completează după cum urmează:

1) La secțiunea 1. „Conturi bancare, fonduri de investiții, forme echivalente de economisire și investire”, în coloanele:

- a) „Denumirea instituției care administrează și adresa acesteia” se indică denumirea și adresa instituției financiare, fondului de investiții, fondului nestatal de pensii etc.;
- b) „Tipul” se indică categoriile: (1) Cont curent sau echivalente (inclusiv card, menționînd tipul acestuia); (2) Depozit bancar sau echivalente; (3) Fonduri de investiții sau echivalente, inclusiv fonduri private de pensii sau alte sisteme cu acumulare;
- c) „Suma, valuta” se indică suma/soldul în monedă națională sau în valută străină (Euro, USD etc.) la data depunerii declarației;
- d) „Deschis în anul” se indică anul eliberării cardului bancar, anul încheierii contractului de depozit bancar, contractului de cont curent bancar etc.;
- e) „Dobînda/Dividendul” se indică mărimea dobînzii/dividendului prevăzută în contract;
- f) „Titularul” se indică numele, prenumele deținătorului cardului bancar, părții contractului de depozit bancar, contractului de cont curent bancar etc.

2) La secțiunea 2. „Plasamente, obligațiuni, cecuri, cambii, certificate de împrumut, investiții directe în monedă națională sau în valută străină”, în coloanele:

- a) „Emitent titlu/societatea în care persoana este acționar, fondator sau asociat/ beneficiar de împrumut” se indică denumirea emitentului titlurilor de valoare/societății comerciale în care declarantul sau membrul familiei lui sînt acționari, fondatori sau asociați;
- b) „Tipul” se indică următoarele categorii: (1) Hîrtii de valoare deținute (titluri de stat, certificate, obligațiuni); (2) Acțiuni sau părți sociale în societăți comerciale; (3) cecuri; (4) cambii; (5) certificate de împrumut; (6) alte forme de investiții directe;
- c) „Numărul de titluri/cota de participare” se indică numărul de titluri de stat, certificate, acțiuni, obligațiuni deținute, cota-parte în capitalul social al societăților comerciale a declarantului sau a membrului familiei acestuia;
- d) „Dobînda” se indică mărimea dobînzii conform actului încheiat.
- 3) La secțiunea „Alte documente care încorporează drepturi patrimoniale” se indică alte active producătoare de venituri.

11. În capitolul V. „Cota-parte în capitalul social al societăților comerciale”, coloanele se completează după cum urmează:

- a) „Denumirea întreprinderii” se indică denumirea completă a societății comerciale în capitalul social al căreia declarantul sau membrul familiei acestuia deține o cotă-parte;
- b) „Sediul, adresa juridică” se indică adresa juridică sau sediul societății comerciale (în cazul cînd amplasarea acestuia diferă de adresa juridică);
- c) „Tipul de activitate” se indică genurile de activitate ale societății comerciale conform statutului acesteia;
- d) „Valoarea de cumpărare” se indică valoarea cotei-părți, conform deciziei de fondare sau conform contractului de vânzare-cumpărare a cotei-părți;
- e) „Cota de participare” se indică mărimea cotei-părți, conform deciziei de fondare sau actul juridic în baza căruia a fost dobîndită cota de participare;
- g) „Titularul” se indică numele, prenumele declarantului sau a membrului familiei acestuia, care dețin o cotă-parte în capitalul social al societăților comerciale.

12. În capitolul VI. „Datorii” se indică debitele (inclusiv taxele neachitate), ipotecile, garanțiile emise în beneficiul unor terți, împrumuturile și creditele, inclusiv cardurile de credit.

Coloanele cuprinse în acest capitol se completează după cum urmează:

- a) „Creditor” se indică denumirea completă a persoanei juridice sau numele și prenumele persoanei fizice față de care declarantul sau membrul familiei acestuia au datorii;
- b) „Contractat în anul” se indică anul încheierii contractului;
- c) „Scadent la” se indică data la care trebuie onorată datoria;
- d) „Rata dobînzii” se indică dobînda stabilită conform legii sau contractului;
- e) „Suma inițială” se indică suma datoriei conform contractului;
- f) „Valuta” se indică suma datoriei în monedă națională sau în valută străină;
- g) „Debitor” se indică numele, prenumele declarantului sau a membrului familiei acestuia.

Capitolul III

CONDIȚIILE ȘI TERMENELE DE DEPUEREA A DECLARAȚIEI

13. Declarația cu privire la venituri și proprietate se depune personal de către declarant la persoana colector, în schimbul dovezii de primire, în cazurile și termenele prevăzute la articolele 8 și 9 din Legea nr. 1264-XV din 19.07.2002:

- a) în termen de 20 zile de la data numirii sau alegerii în funcție. În cazul funcțiilor eligibile care presupun validarea mandatului, depunerea se va face anterior validării;
- b) anual pînă la data de 31 martie a anului următor;
- c) la încheierea mandatului sau la încetarea activității, se depune o nouă declarație cu privire la venituri și proprietatea pe care o deține la acea dată;
- d) după expirarea unui an de la încetarea activității pînă la data de 31 martie a anului următor. În acest caz declarantul depune declarația personal Comisiei Naționale de Integritate.

14. Nedepunerea declarației, din motive imputabile, în termen de 20 zile de la încetarea

activității, conduce la declanșarea din oficiu a procedurii de control.

15. În cazul în care, conform prevederilor legislației, raporturile de serviciu/muncă ale declarantului au fost suspendate, obligația depunerii declarației survine din data reluării raporturilor de muncă.

Capitolul IV

ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PERSOANEI COLECTOR

16. În cadrul entităților în care activează persoane care, în conformitate cu Legea nr.1264-XV din 19.07.2002, au obligația de a depune declarații de venituri și proprietăți se desemnează, din cadrul serviciului resurse umane, persoane responsabile de colectarea declarațiilor. Numărul persoanelor desemnate depinde direct de numărul persoanelor din cadrul entității în cauză care au obligația de a depune declarații.

17. Entitățile vor comunica anual Comisiei Naționale de Integritate datele de contact ale persoanei sau persoanelor, desemnate responsabile de colectarea declarațiilor (numele și prenumele, numărul de telefon, adresa electronică, precum și actul administrativ de desemnare).

18. În conformitate cu art.9 din Legea nr. 1264-XV din 19.07.2002, persoana colector are următoarele atribuții:

a) primește și înregistrează declarațiile într-un registru special, cu caracter public, denumit Registrul declarațiilor cu privire la venituri și proprietate, de modelul prevăzut în anexa nr.2 a Legii nr. 1264-XV din 19.07.2002. Registrul declarațiilor depuse de către ofițerii de informații și securitate nu este public;

b) eliberează imediat declarantului o dovadă de primire, de modelul prevăzut în anexa nr.3 a Legii nr. 1264-XV din 19.07.2002;

c) la cerere, pune la dispoziția personalului formularele declarațiilor;

d) expediază Comisiei Naționale de Integritate, în termen de 20 de zile de la primire, declarațiile în original și extrasul autentificat din registrul de evidență a declarațiilor pe suport de hârtie și în format electronic (scanate în format PDF prin intermediul poștei electronice și/sau prin livrare fizică pe CD), precum și informația privind încălcarea termenelor de declarare a veniturilor și a proprietății;

e) anexează la dosarul declarantului o copie de pe declarația depusă și o copie de pe extrasul autentificat din registru;

f) supraveghează și asigură depunerea în termen a declarației de către declarant. Întocmește lista cu persoanele care nu au depus la timp declarațiile și, în termen de 3 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere, transmite lista la Comisia Națională de Integritate. După caz, lista poate fi însoțită de punctele de vedere și argumentele declarantului;

g) la solicitarea declarantului, acordă consultanță referitoare la aplicarea prevederilor legale privind declararea veniturilor și proprietății;

19. Persoana colector din cadrul Comisiei Naționale de Integritate transmite, în termen de 20 de zile de la data primirii, comisiei speciale create de Parlament, declarațiile depuse de președintele, vicepreședintele și membrii Comisiei Naționale de Integritate.

INSTRUCȚIUNE
PRIVIND MODUL DE COMPLETARE
A DECLARAȚIEI DE INTERESE PERSONALE
I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezenta Instrucțiune reglementează modul de completare a declarației de interese personale, condițiile și termenele de depunere a declarațiilor, precum și atribuțiile și responsabilitățile persoanelor responsabile de colectarea declarațiilor.

2. În sensul prezentei Instrucțiuni, se definesc următoarele noțiuni:

Declarația de interese personale (în continuare - declarația) – un act personal și irevocabil depus de către declarant într-un singur exemplar, în scris, pe propria răspundere, conform formularului prevăzut în anexa nr.1 la Legea nr.16-XVI din 15 februarie 2008 cu privire la conflictul de interese (în continuare - Legea nr. 16-XVI din 15.02.2008);

Interes public – interesul general al societății ca persoanele care dețin funcții publice să ia, în îndeplinirea atribuțiilor lor de serviciu, decizii imparțiale și legitime;

Interes personal – orice interes, material sau nematerial, al persoanelor prevăzute în art.3 și 13 din Legea nr.16-XVI din 15.02.2008, care rezultă din necesitățile sau intențiile personale ale acestora, din activități care altfel pot fi legitime în calitate de persoană privată, din relațiile lor cu persoane apropiate sau persoane juridice, indiferent de tipul de proprietate, din relațiile sau afiliațiile personale cu partide politice, cu organizații necomerciale și cu organizații internaționale, precum și care rezultă din preferințele sau angajamentele acestora;

Declarant – subiect al declarării intereselor personale, prevăzut în art.3 și 13 din Legea nr.16-XVI din 15.02.2008;

Persoana colector – persoana desemnată responsabilă, în conformitate cu art. 15 din Legea nr.16-XVI din 15.02.2008, de colectarea declarațiilor în cadrul entității în care activează declarantul.

II. MODUL DE COMPLETARE A DECLARAȚIEI

3. Declarația se completează de declarant pe formularul prevăzut în anexa nr.1 la Legea nr.16-XVI din 15.02.2008 și în conformitate cu prevederile prezentei Instrucțiuni.

4. Declarația se completează manual, lizibil, cu pix sau cerneală. Declarația poate fi redactată la calculator, având în mod obligatoriu semnătura olografă a declarantului.

5. Declarantul declară pe propria răspundere informațiile ce țin de interesele personale pe care le are atât în Republica Moldova, cât și în străinătate.

6. În „Preambul” se indică numele și prenumele declarantului, funcția deținută la data depunerii declarației, unitatea în cadrul căreia deține această funcție, data, tipul și numărul actului prin care a fost ales/numit în funcție.

7. La poziția 1. „Activitățile profesionale retribuite” se indică activitatea de bază a declarantului, desfășurată conform funcției deținute la data declarării, precum și orice altă activitate retribuită a declarantului, desfășurată, inclusiv prin cumul, compatibilă cu funcția deținută (didactică, de cercetare etc.), conform unei anumite specialități, calificări, în baza contractului individual de muncă sau altui act juridic.

Coloanele cuprinse în acest capitol se completează după cum urmează:

a) în coloana „Unitatea (denumire și adresă)” se indică denumirea completă a unității (autoritate, instituție, întreprindere, organizație, indiferent de tipul de proprietate și forma de organizare juridică) și adresa juridică a acesteia;

b) în coloana „Calitatea deținută ” se indică funcția declarantului, obținută direct în urma alegerilor organizate sau indirect, prin numire în condițiile legii, precum și în corespundere cu raportul juridic, apărut în baza actului administrativ emis de unitatea în care activează (angajare, promovare etc.);

c) în coloana „Valoarea beneficiilor” se indică mărimea totală a retribuției în lei (salariu, plată), primite de către declarant pentru activitatea desfășurată. Declarantul care depune declarația în condițiile art. 14 alin. (1) din Legea nr.16-XVI din 15.02.2008 indică retribuția în mărimea salariului stabilit lunar conform schemei de încadrare, aprobate de Unitate. Declarantul care depune declarația în condițiile art. 14 alin. (3) din Legea nr.16-XVI din 15.02.2008 indică mărimea totală a retribuției primite pe parcursul anului de gestiune;

d) în coloana „Domeniul de activitate” se indică domeniul de activitate conform actului de constituire.

8. La poziția 2. „Calitatea de fondator sau de membru în organele de conducere, administrare, revizie sau control în cadrul unor organizații necomerciale sau partide politice” coloanele se completează după cum urmează:

a) în coloana „Unitatea (denumire și adresă)” se indică denumirea completă și adresa juridică a organizației necomerciale (asociație, fundație, instituție) sau a partidului politic;

b) în coloana „Calitatea deținută ” se indică calitatea declarantului de fondator sau de membru în organele de conducere, administrare, revizie sau control ale organizației necomerciale sau ale partidului politic;

c) în coloana „Valoarea beneficiilor” se indică mărimea retribuției în moneda națională sau valuta străină, primite de către declarant, precum și beneficiile nepatrimoniale (se va indica felul acestora). În cazul în care calitatea deținută de către declarant nu este remunerată, la această rubrică se trage linie;

d) în coloana „Domeniul de activitate” se indică obiectul de activitate prevăzut în actul de constituire al organizației necomerciale.

9. La poziția 3. „Calitatea de asociat sau acționar al unui agent economic, unei instituții de credit, organizații de asigurare sau instituții financiare” coloanele se completează după cum urmează:

a) în coloana „Unitatea (denumire și adresă)” se indică denumirea completă și adresa juridică a agentului economic, instituției de credit, organizației de asigurare sau instituției financiare;

b) în coloana „Calitatea deținută” se indică calitatea de asociat sau acționar conform actului de constituire sau actului juridic în temeiul căruia a dobândit calitatea de asociat sau acționar;

c) în coloana „Numărul de cote-părți sau de acțiuni” se indică numărul de părți sociale sau numărul de acțiuni deținute de către declarant;

d) în coloana „Valoarea totală a cotelor-părți sau a acțiunilor” se indică valoarea la zi sau, după caz, ultima valoare cunoscută de către declarant și data la care această valoare era valabilă (ex. la data cumpărării acțiunilor);

e) în coloana „Domeniul de activitate” se indică obiectul de activitate prevăzut în actul de constituire al agentului economic, instituției de credit, organizației de asigurare sau instituției financiare.

10. La poziția 4. „Relațiile cu organizațiile internaționale” coloanele se completează după cum urmează:

a) în coloana „Unitatea (denumire și adresă)” se indică denumirea completă și adresa juridică a organizației internaționale sau a reprezentanței acesteia acreditate pe teritoriul Republicii Moldova;

b) în coloana „Calitatea deținută” se indică calitatea declarantului de manager, membru, expert, etc. deținută în cadrul organizației internaționale în bază de contract sau alt act juridic, care implică administrarea și/sau implementarea programelor, proiectelor, granturilor, etc., finanțate din fonduri sau mijloace externe. Declarantul completează această rubrică și în cazul, în care este desemnat în calitate de membru sau de participant în comisii/consilii de coordonare a asistenței externe, la conferințe, seminare, alte acțiuni finanțate de donatori externi;

c) în coloana „Valoarea beneficiilor” se indică mărimea retribuției sau bursei pentru studii/perfecționare în străinătate finanțate de donatori externi în monedă națională sau valută străină, primite de către declarant, precum și beneficiile nepatrimoniale (se va indica felul acestora). În cazul, în care calitatea deținută de către declarant nu este remunerată, la această rubrică se trage linie;

d) în coloana „Domeniul de activitate” se indică obiectul de activitate indicat în actul de constituire al organizației internaționale.

III. CONDIȚIILE ȘI TERMENELE DE DEPUNERE A DECLARAȚIEI

11. Declarația se depune la persoana colector personal de către declarant în cazurile și termenele prevăzute la art.13 și art.14 din Legea nr.16-XVI din 15.02.2008:

- a) în termen de 15 zile de la data angajării, validării mandatului ori numirii în funcție, după caz;
 - b) declarantul aflat în calitate de candidat la alegerea, numirea sau confirmarea în funcție ori validarea mandatului depune declarația concomitent cu depunerea dosarului;
 - c) anual, pînă la data de 31 martie;
 - d) în termen de 15 zile de la data intervenirii schimbărilor în informația indicată în declarația precedentă;
 - e) după expirarea unui an de la încetarea activității pînă la data de 31 martie a anului următor.
- Declarantul depune declarația nemijlocit la Comisia Națională de Integritate, excepție fiind cazurile în care declarantul și-a reluat activitatea într-o funcție ce cade sub incidența art.3 și art. 13 din Legea nr.16-XVI din 15.02.2008.

12. În cazul în care, conform prevederilor legislației, raporturile de muncă ale declarantului au fost suspendate, obligația depunerii declarației survine din data reluării raporturilor de muncă.

IV. ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PERSOANEI COLECTOR

13. În conformitate cu art. 15 din Legea nr.16-XVI din 15.02.2008, persoana colector exercită următoarele atribuții:

- a) primește declarațiile și le înregistrează în Registrul declarațiilor de interese personale;
- b) eliberează declarantului, la momentul depunerii declarației, o dovadă de primire, de modelul prevăzut în anexa nr.3 la Legea nr.16-XVI din 15.02.2008;
- c) pune la dispoziția declarantului formularul declarației de interese personale;
- d) acordă consultanță referitoare la completarea corectă și prezentarea în termen a declarației, precum și cu privire la aplicarea prevederilor legale privind conflictele de interese;
- e) expediază Comisiei Naționale de Integritate, în termen de 20 de zile de la data primirii în termenele prevăzute la art. 14 din Legea nr.16-XVI din 15.02.2008, declarațiile în original și extrasul autentificat din registrul de evidență a declarațiilor pe suport de hîrtie și în format electronic (scanate în format pdf prin intermediul poștei electronice și/sau prin livrare fizică pe CD);
- f) anexează la dosarul declarantului o copie de pe declarația depusă și o copie de pe extrasul autentificat din registru;
- g) supraveghează și asigură depunerea în termen a declarației de către declarant. Întocmește lista cu persoanele care nu au depus la timp declarațiile și, în termen de 3 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere, transmite lista la Comisia Națională de Integritate. După caz, lista poate fi însoțită de punctele de vedere și argumentele declarantului.

14. Persoana colector din cadrul Comisiei Naționale de Integritate transmite, în termen de 20 de zile de la data primirii în termenele prevăzute la art. 15 din Legea nr.16-XVI din 15.02.2008, Comisiei speciale create de Parlament, declarațiile depuse de președintele, vicepreședintele și membrii Comisiei Naționale de Integritate.

15. Declarantul actualizează și depune declarația ori de cîte ori intervin schimbări, în condițiile prevăzute la alin.(3) art.14 al Legii nr.16-XVI din 15.02.2008.

16. Entitățile, în cadrul cărora activează persoane care, în conformitate cu Legea nr.16-XVI din 15.02.2008, au obligația de a depune declarații de interese personale, comunică Comisiei Naționale de Integritate datele de contact ale persoanei sau persoanelor, desemnate responsabile de colectarea declarațiilor (numele și prenumele, numărul de telefon, adresa electronică, precum și actul administrativ de desemnare) ori de cîte ori intervin schimbări ca urmare a fluctuațiilor de cadre.